

SPECIALŪS REIKALAVIMAI

1. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

1.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu socialinių ar humanitarinių mokslų srityse;

1.2. turėti ne mažesnę kaip dviejų metų vadovavimo suaugusių asmenų grupei (grupėms) patirtį arba turėti ne mažesnę kaip vienerių metų organizavimo ir (ar) priežiūros patirtį, įgytą viešojo administravimo institucijoje arba kultūros įstaigoje;

1.3. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti antrąją Valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją, numatytą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl mokėjimo kategorijų nustatymo ir jų taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintame Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų nustatymo ir jų taikymo tvarkos apraše;

1.4. ne žemesniu kaip B1 kalbos mokėjimo lygiu (pagal Bendruosiuose Europos kalbų metmenyse nustatytą ir apibūdintą šešių kalbos mokėjimo lygių sistemą) mokėti bent vieną iš trijų Europos Sąjungos oficialių darbo kalbų (anglų, prancūzų ar vokiečių). Šių užsienio kalbų mokėjimas aukštesniu nei B1 lygiu laikomas privalumu;

1.5. išmanyti Lietuvos Respublikos Konstituciją, Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatymą, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymą bei kitus su bibliotekos veikla susijusius teisės aktus ir gebėti juos pritaikyti praktikoje;

1.6. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo bei kitų darbą, valdyti, sisteminti ir apdoroti informaciją, rengti siūlymus, numatyti sprendimo būdus ir metodus;

1.7. išmanyti Dokumentų rengimo taisykles, sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;

1.8. būti susipažinusi su darbuotojų saugos ir sveikatos, civilinės saugos, gaisrinės saugos reikalavimais;

1.9. mokėti dirbti kompiuteriu „Microsoft Office“ programiniu paketu, naudotis interneto naršyklėmis, paieškos valdikliais, elektroninio pašto programomis, socialiniais tinklais;

1.10. būti kūrybiškam, komunikabiliam, iniciatyviam, pareigingam ir atsakingam;

1.11. turėti B kategorijos vairuotojo pažymėjimą.

2. Darbuotojas privalo būti neprikaištingos reputacijos, kaip ji yra apibrėžta Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatyme.

DARBUOTOJO FUNKCIJOS

1. Direktorius pavaduotojas kultūrai vykdo šias funkcijas:

1.1. užtikrina Bibliotekos nuostatuose įvardintų funkcijų įgyvendinimą;

1.2. koordinuoja Bibliotekos skyrių ir struktūrinių padalinių veiklą, konsultuoja ir teikia dalykinę pagalbą Bibliotekos darbuotojams;

1.3. užtikrina Bibliotekos interneto svetainės ir joje pateiktos informacijos atitikimą Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytiems reikalavimams, informacijos apie Bibliotekos veiklą korektiškumą, jos viešinimą Bibliotekos interneto svetainėje ir Bibliotekos naudojamų socialinių tinklų paskyrose;

1.4. užtikrina projektų, susijusių su Bibliotekos teikiamų paslaugų įvairovės ir inovatyvumo užtikrinimu, rengimą ir įgyvendinimą;

1.5. inicijuoja, koordinuoja ir užtikrina tinklaveiką su regioninio, nacionalinio ir tarptautinio lygmens partneriais;

1.6. rengia Bibliotekos strateginio planavimo dokumentų, ataskaitų, kitų vidaus tvarkomųjų dokumentų projektus;

1.7. dalyvauja nustatant metines veiklos užduotis Bibliotekos darbuotojams ir vertinant darbuotojų veiklą, kontroliuoja jų darbo kokybę, teikia siūlymus kokybei gerinti;

1.8. atlieka duomenimis grįstą Bibliotekos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikių analizę, koordinuoja kvalifikacijos ir patirties sklaidos procesus;

1.9. kartu su Bibliotekos direktoriumi organizuoja Bibliotekos skyrių, struktūrinių padalinių pasitarimus, susirinkimus;

1.10. tobulina kvalifikaciją dalyvaujant mokymuose, seminaruose, konferencijose ir kt., diegia žinias praktikoje, skleidžia patirtį;

1.11. pavaduoja Bibliotekos direktorių jo atostogų, komandiruočių ir kitais nebuvimo darbe atvejais;

1.12. kartu su direktoriumi atstovauja Biblioteką regioniniuose ir tarptautiniuose renginiuose;

1.13. Bibliotekos direktoriaus pavedimu vykdo kitas nenuolatinio pobūdžio funkcijas, susijusias su Bibliotekos direktoriaus pavaduotojo kultūrai veikla.