

2021 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Kupiškio rajono savivaldybės viešoji biblioteka (toliau – biblioteka) yra Kupiškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Panevėžio filialo Juridinių asmenų registre 1998-06-08. Įstaigos kodas – 190101434. Įstaigos adresas – Lauryno Stuokos-Gucevičiaus a. – 3a, Kupiškis.

Biblioteka juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą ir sąskaitas banke. Bibliotekos steigėjo funkcijas vykdo Kupiškio rajono savivaldybės taryba.

Biblioteka kontroliuojamų, asocijuotųjų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

Rajono kaimuose biblioteka turi 16 padalinių:

1. Antašavos padalinys (Pergalės 4a, Antašava);
2. Palėvenėlės skaitytojų aptarnavimo punktas (Lėvens 7, Palėvenėlė);
3. Šepetos padalinys (Šepetos 8, Šepeta);
4. Noriūnų padalinio Rudilių SAP (Morkūniškio 19, Rudiliai);
5. Salamiesčio padalinys (Mokyklos 2, Salamiestis);
6. Šimonių padalinys (Skapiškio g. 18, Šimonys);
7. Noriūnų padalinys (Melioratorių 5, Noriūnai);
8. Adomynės padalinys (Vilėniškio 8, Adomynė);
9. Alizavos padalinys (Berželių 12, Alizava);
10. Šimonių padalinio Juodpėnų SAP (K. Spaičio 4, Juodpėnai);
11. Skapiškio padalinys (Varpo a.3, Skapiškis);
12. Skapiškio padalinio Naivių SAP (Mokyklos 1, Naiviai);
13. Virbališkių skaitytojų aptarnavimo punktas (Lėvens 9, Virbališkiai);
14. Skapiškio padalinio Laičių SAP (Skapiškio 11, Laičiai);
15. Subačiaus padalinio Lukonių SAP (Beržytės 5, Lukonys);
16. Subačiaus mst. padalinys (Aukštaičių 4, Subačius).

Padaliniai vykdo pagrindinės funkcijos veiklą.

Bibliotekoje per 2021 metus vidutiniškai dirbo 42 darbuotojai.

Svarbių sąlygų ir aplinkybių kurios gali paveikti tolesnę veiklą nėra.

Biblioteka vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas. Pagrindinė funkcijos veikla – bibliotekų veikla.

Bibliotekos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2021 biudžetinius metus.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

2021 metais biblioteka vykdė programas:

1. „Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa“ (programos kodas – 1).

Bibliotekos finansiniai metai prasideda kalendorinių metų sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Apskaitai tvarkyti naudojama apskaitos programa „STEKAS – apskaita“. Finansinės apskaitos išankstinę, einamąją ir paskesnę kontrolę vykdo paskirti įstaigos darbuotojai.

II. Apskaitos politika

Bibliotekos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje. Ataskaitų kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimus, nėra.

Bibliotekos apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis, kuri patvirtinta bibliotekos direktorės 2010-01-04 įsakymu Nr. IV – 1. Bibliotekos apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, biblioteka vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1 – ajam VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Biblioteka apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

1. Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
2. Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
3. Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
4. Kitais apskaitą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais.

Bibliotekos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti bibliotekos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti bibliotekos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Biblioteka, tvarkydamas apskaitą ir sudarydamas finansinių ataskaitų rinkinį vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. subjekto,
2. veiklos tęstinumo,
3. periodiškumo,
4. pastovumo,
5. piniginio mato,
6. kaupimo,
7. palyginimo,
8. atsargumo,
9. neutralumo,
10. turinio viršenybės prieš formą.

Bibliotekos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų susijusių su užsienio valiuta nebuvo.

Per 2021 finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.

Atskaitų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, nuomos, pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose bibliotekos apskaitos politikos skyriuose.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Pajamos

Pajamos bibliotekoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes:

1. pagrindinės veiklos pajamos,
2. kitos veiklos pajamos,
3. finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes:

1. pagrindinės veiklos sąnaudos,
2. kitos veiklos sąnaudos,
3. finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13 – ajame VSAFAS pateiktą sąvoką nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Bibliotekos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad biblioteka būsimais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo savikainą, biblioteka turi teisę tuo turtu disponuoti.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Viso bibliotekos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nauji taikomi nuo 2017-12-28, kurie patvirtinti 2017-12-28 direktoriaus įsakymu Nr. IV – 162 ir suderinti 2021 m. rugsėjo 03 d. Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. ADV – 654.

Bibliotekos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licenzijos ir techninė dokumentacija	3 m.
2.	Patentai, išradimai, licenzijos, įsigytos kitos teisės	7 m.

3.	Kitas nematerialusis turtas	7 m.
4.	Prestižas	10 m.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudojimo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas bibliotekos apskaitoje pripažįstamas ir registruojamas, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas bibliotekos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei Vyriausybės nustatyta minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę 500 Eur (šis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamoms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), bibliotekos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad biblioteka būsimais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, biblioteka turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto bibliotekos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Bibliotekoje ilgalaikio materialiojo nustatytas naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nauji taikomi nuo 2017-12-28, kurie patvirtinti 2017-12-28 direktoriaus įsakymu Nr. IV – 162 ir suderinti 2021 m. rugsėjo 03 d. Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. ADV – 654. Bibliotekoje ilgalaikis materialusis turtas skirstomas į tokias grupes ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Pastatai	
1.1	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimas ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetoninio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	140 m.
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlakų bloko, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	100 m.
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	45 m.
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15 m.
2.	Infrastruktūros, melioracijos ir kiti statiniai	
2.1	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	60 m.
2.1.2.	Metaliniai	30 m.
2.1.3.	Mediniai	20 m.

2.2.	Kiti statiniai	30 m.
2.3.	Melioracijos statiniai	50 m.
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	20 m.
3.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	20 m.
3.3.	Medicinos įranga	8 m.
3.4.	Apsaugos įranga	10 m.
3.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	5 m.
3.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	10 m.
3.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10 m.
4.	Transporto priemonės	
4.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10 m.
4.2.	Specialūs automobiliai	7 m.
4.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7 m.
4.4.	Kitos transporto priemonės	15 m.
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai	10 m.
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5 m.
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5 m.
5.4.	Kita biuro įranga	7 m.
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Scenos meno priemonės	10 m.
6.2.	Muzikos instrumentai	40 m.
6.3.	Ūkinis inventories ir kiti reikmenys	7 m.
6.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2 m.
6.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	7 m.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Viso bibliotekos materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Ilgalaikis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, ilgalaikio turto įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Finansinis turtas

Finansinis turtas bibliotekos apskaitoje registruojamas tik tada, kai biblioteka gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Atsargos

Atsargomis laikomas bibliotekos trumpalaikis turtas, kurį biblioteka per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti, arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis.

Atsargomis taip pat laikomas bibliotekos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, biblioteka taiko konkrečių kainų būdą.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos ar kitaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Atiduoto naudoti bibliotekos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Pinigai

Pinigai, esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 VSAFAS „, Finansavimo sumos “ nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – bibliotekos iš savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti bibliotekos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.

Finansavimo sumos apima ir bibliotekos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansiniai įsipareigojimai bibliotekos apskaitoje skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus.

Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau, kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir biblioteka prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

III. Pastabos

1. ILGALAIKIS TURTAS

Nematerialusis turtas (Pastaba P03)

Biblioteka turi šias nematerialiojo turto grupes: apskaitos programą, programines įrangas.

Programoms nustatytas 3 metų tarnavimo laikas. Programinės įrangos neatlygintinai negauta, dalis nematerialiojo turto jau pilnai nudėvėta.

Nematerialiojo turto įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje 146488.07 Eur, pabaigoje buvo 5712.78 Eur. Nebenaudojamos programinės įrangos buvo nurašyta už 140775.29 Eur.

Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas biblioteka neturi.

Nematerialiojo turto, kuris nebenaudojamas bibliotekos veikloje su likutine verte nėra.

Pateikiame formą apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2021 metus pagal 13 – ojo standarto 1 priede nustatytą formą. Bibliotekos nematerialiojo turto apskaitoje, turto nuvertėjimo, nėra.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija bibliotekos veikloje, nėra.

Naujo turto, įsigyto perduoti ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams, bibliotekoje nėra.

Pirmą kartą taikant 13 VSAFAS bibliotekoje nematerialiojo turto, kuris neatitiko šiame standarte pripažinimo kriterijų, ir nematerialiojo turto, kuris būtų užregistruotas apskaitoje tik pritaikius šį standartą, nebuvo.

Ilgalaikis materialusis turtas (Pastaba P04)

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta Apskaitos vadove, patvirtintame 2010-01-04, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto pagal grupes balansinės vertės pasikeitimas per 2021 metus pateikiamas 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede.

Bibliotekoje yra ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas:

Eil. Nr.	Inv.Nr.	Pavadinimas	Prad. vertė, Eur
1	010001	Oracle Database Standart Edition vienprocesoriniam serveriui	3314.99
2	012006	Buvęs kareivinių pastatas	9977.41
3	012011	Lukonių kiemo statinys Beržytės g.6, Lukonys	100.00
4	013003	Priešgaisrinė apsauginė signalizacija	5370.71
5	013008	Duomenų perdavimo įranga	6765.23
6	013017	Spausdintuvas HP Laser Jet 1200	409.81
7	013023	Kompiuterinio tinklo įrengimas	530.00
8	013038	Personalinis kompiuteris ATOMIC modelis "Universal" kodas PC	723.47
9	013039	Personalinis kompiuteris ATOMIC modelis "Universal" kodas PC	723.47
10	013040	Personalinis kompiuteris ATOMIC modelis "Universal" kodas PC	723.47
11	013041	Personalinis kompiuteris ATOMIC modelis "Universal" kodas PC	723.47
12	013042	Interneto techninė ir programinė įranga ir jos įdiegimas	1213.24
13	013043	Interneto techninė ir programinė įranga ir jos įdiegimas	1213.24
14	013044	Interneto techninė ir programinė įranga ir jos įdiegimas	1213.24
15	013045	Interneto techninė ir programinė įranga ir jos diegimas	1175.92
16	013046	Vietinis kompiuterių tinklas	608.01
17	013047	Vietinis kompiuterių tinklas	608.01
18	013048	Vietinis kompiuterių tinklas	608.01
19	013049	Vietinis kompiuterių tinklas	608.01
20	013054	Skaitmeninė vaizdo kamera	991.04
21	014045	Daugiafunkcinis įrenginys Samsung SCX-4216 F/XEV	308.73
22	014066	Asmeninis kompiuteris	830.63
23	014067	Asmeninis kompiuteris	830.63
24	014069	Personal.kompiut. Vector/AK09 Intel Celeron 2,8 GHz dažn. 2x	441.96
25	014070	Personal.kompiut. Vector/AK09 Intel Celeron 2,8 GHz dažn. 2x	441.96
26	014071	Nepertraukiamo maitinimo šaltinis	312.50
27	014072	IB Mc ServerxSeries 200m, Intel P4,2.8 GHz/800MHz; IGB MB; 2	2319.86
28	014076	Asmeninis kompiuteris "Atomic Universal ACC-1"	734.77
29	014077	Asmeninis kompiuteris "Atomic Universal ACC-1"	734.77

30	014078	Asmeninis kompiuteris "Atomic Universal ACC-1"	734.77
31	014079	Asmeninis kompiuteris "Atomic Universal ACC-1"	734.77
32	014080	Lazerinis spausdintuvas "Samsung SCX-4720FN"	410.10
33	014081	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
34	014082	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
35	014083	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
36	014084	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
37	014085	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
38	014086	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
39	014087	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
40	014088	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
41	014089	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
42	014090	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
43	014091	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
44	014092	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
45	014093	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
46	014094	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
47	014095	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
48	014096	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
49	014097	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	692.77
50	014098	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616"	693.35
51	014099	Lazerinis spausdintuvas "Samsung SCX-4720FN"	290.49
52	014100	Lazerinis spausdintuvas "Samsung SCX-4720FN"	290.49
53	014101	Lazerinis spausdintuvas "Samsung SCX-4720FN"	290.49
54	014102	Nešiojamasis asmeninis kompiuteris "Lenovo THINK PAD R6OE"	1161.96
55	014103	Skaitmeninis vaizdo projektorius "Optoma EP7150"	693.06
56	014104	Stacionarinis asmeninis kompiuteris "Lenovo Think Centr A61"	637.74
57	014105	Stacionarinis asmeninis kompiuteris "Lenovo Think Centr A61"	637.74
58	014106	Stacionarinis asmeninis kompiuteris "Lenovo Think Centr A61"	637.74
59	014107	Stacionarinis asmeninis kompiuteris "Lenovo Think Centr A61"	637.74
60	014108	Kompiuteris su monitoriumi CZC8077M77	1182.50
61	014109	Kompiuteris su monitoriumi CZC8073JVS	857.53
62	014110	Kompiuteris su monitoriumi CZC8077M70	857.53
63	014111	Kompiuteris su monitoriumi CZC80815PX	1182.50
64	014112	Kompiuteris su monitoriumi CZC8077H9T	1182.50
65	014113	Kompiuteris su monitoriumi CZC8073VJ3	857.53
66	014114	Kompiuteris su monitoriumi CZC8070M3G	857.53
67	014116	Asmeninis kompiuteris Lenovo Think centre A61AMD Athlon	570.55
68	014119	Kompiuteris su monitoriumi CZC807257P	1182.50
69	014120	Kompiuteris su monitoriumi CZC8073VMR	857.53
70	014121	Kompiuteris su monitoriumi CZC8073VNH	857.53
71	014127	Stacionarusis kompiuteris "HP Compag 6005PROSFF"	813.02

72	014128	Stacionarusis kompiuteris "HP Compag 6005PROSFF"	813.02
73	014129	Stacionarusis kompiuteris "HP Compag 6005PROSFF"	813.02
74	014130	Stacionarusis kompiuteris "HP Compag 6005PROSFF"	813.02
75	014131	Nešiojamas kompiuteris "HP 15,6"6555b"	1159.96
76	014132	Stacionarusis kompiuteris "HP Compag 6005PROSFF"	813.02
77	014134	Nešiojamas kompiuteris "HP 15,6"6555b"	1159.96
78	014137	Nešiojamas kompiuteris "HP 15,6"6555b"	1159.96
79	014138	Daugiafunkcis įrenginys "Canon iR1024i"	1086.36
80	014139	Daugiafunkcis įrenginys "Canon iR1024i"	1086.36
81	014140	Daugiafunkcis įrenginys "Canon iR1024i"	1086.36
82	014141	Daugiafunkcis įrenginys "Canon iR1024i"	1086.36
83	014142	Kompiuteris HP Compaq 6000 Pro MT PC	960.09
84	014143	Kompiuteris HP Compaq 6000 Pro MT PC	960.09
85	014144	Kompiuteris HP Compaq 6000 Pro MT PC	960.09
86	014145	Kompiuteris HP Compaq 6000 Pro MT PC	960.09
87	014146	Nešiojamas kompiuteris Dell Latitude E6520	1120.36
88	014147	Nešiojamas kompiuteris Dell Latitude E6520	1120.36
89	014148	Stacionarusis kompiuteris Dell OptiPlex 390 SFF	580.33
90	014149	Stacionarusis kompiuteris Dell OptiPlex 390 SFF	580.33
91	014150	Stacionarusis kompiuteris Dell OptiPlex 390 SFF	580.33
92	014151	Stacionarusis kompiuteris Dell OptiPlex 390 SFF	580.33
93	014152	Stacionarusis kompiuteris Dell OptiPlex 390 SFF	580.33
94	014153	Stacionarusis kompiuteris Dell OptiPlex 390 SFF	580.33
95	014154	Daugiafunkcinis įrenginys Kyocera FS-1028mfp	863.48
96	014155	Daugiafunkcinis įrenginys Kyocera FS-1028mfp	863.48
97	014156	Stacionarus kompiuteris Lenovo THINKCentre M72z All-In-one	683.36
98	014157	Stacionarus kompiuteris Lenovo THINKCentre M72z All-In-one	683.36
99	014158	HP LaserJet Pro M521 dw(daugiafunkcinis spausdintuvas)	675.68
100	014159	Stacionarus kompiuteris(SK) Lenovo ThinkCentre M73z ALL-In-O	707.85
101	014160	Stacionarus kompiuteris(SK) Lenovo ThinkCentre M73z ALL-In-O	707.85
102	016002	Šilumos kiekio skaitiklis SKU-01	1498.20
103	016008	Muzikinis centras Sony MHC-BX3	314.24
104	016015	Minkšta dalis 'Jotulė'	332.77
105	016016	Muzikinis centras	454.70
106	016038	Video kamera 'Panasonic'	737.37
107	016040	Rūbinės baldai	414.16
108	016043	Įrišimo aparatas	414.16
109	016044	Baldų komplektas	514.08
110	016045	Baldų komplektas	514.08
111	016046	Baldų komplektas	514.08
112	016047	Projektorius BENQ MX 660P su sieniniu ekranu ELITE T99NWS1	578.95
113	016048	Skaitmeninis fotoaparatas	374.27

114	016049	Skaitmeninis fotoaparatas	374.27
		IŠ VISO ĮMONĖJE:	108303.69

Bibliotekoje yra turto, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Lentelėje pateikiamas ilgalaikis materialusis turtas ir jų įsigijimo savikaina:

Eil. Nr.	Inv. Nr.	Pavadinimas	Prad. vertė, Eur
1	014095	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu – Siemens ESPRIME5616	692.77
2	013023	Kompiuterinio tinklo įrengimas	530.00
3	014094	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu – Siemens ESPRIME5616	692.77
4	014107	Stacionarinis asmeninis kompiuteris "Lenovo Think Centr A61	637.74
5	014116	Asmeninis kompiuteris Lenovo Think centre A61AMD Athlon	570.55
6	014159	Stacionarus kompiuteris(SK) Lenovo ThinkCentre M73z ALL-In-O	707.85
7	016047	Projektorius BENQ MX 660P su sieniniu ekranu ELITE T99NWS1	578.95
8	014097	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Siemens ESPRIME5616	692.77
9	014105	Stacionarinis asmeninis kompiuteris "Lenovo Think Centr A61	637.74
10	014151	Stacionarusis kompiuteris Dell OptiPlex 390 SFF	580.33
11	014160	Stacionarus kompiuteris(SK) Lenovo ThinkCentre M73z ALL-In-O	707.85
12	016045	Baldų komplektas	514.08
13	013043	Interneto techninė ir programinė įranga ir jos įdiegimas	1213.24
14	013054	Skaitmeninė vaizdo kamera	991.04
15	014119	Kompiuteris su monitoriumi CZC807257P	1182.50
16	014120	Kompiuteris su monitoriumi CZC8073VMR	857.53
17	014121	Kompiuteris su monitoriumi CZC8073VNH	857.53
18	016049	Skaitmeninis fotoaparatas	374.27
19	013048	Vietinis kompiuterių tinklas	608.01
20	014132	Stacionarusis kompiuteris "HP Compaq 6005PROSFF"	813.02
21	014134	Nešiojamas kompiuteris "HP 15,6"6555b"	1159.96
22	016044	Baldų komplektas	514.08
23	014142	Kompiuteris HP Compaq 6000 Pro MT PC	960.09
24	014143	Kompiuteris HP Compaq 6000 Pro MT PC	960.09
25	014144	Kompiuteris HP Compaq 6000 Pro MT PC	960.09
26	014145	Kompiuteris HP Compaq 6000 Pro MT PC	960.09
27	013047	Vietinis kompiuterių tinklas	608.01
28	014127	Stacionarusis kompiuteris "HP Compaq 6005PROSFF"	813.02
29	014128	Stacionarusis kompiuteris "HP Compaq 6005PROSFF"	813.02
30	014129	Stacionarusis kompiuteris "HP Compaq 6005PROSFF"	813.02
31	014130	Stacionarusis kompiuteris "HP Compaq 6005PROSFF"	813.02
32	014131	Nešiojamas kompiuteris "HP 15,6"6555b"	1159.96
33	014139	Daugiafunkcis įrenginys "Canon iR1024i"	1086.36
34	013045	Interneto techninė ir programinė įranga ir jos diegimas	1175.92
35	013049	Vietinis kompiuterių tinklas	608.01

36	014077	Asmeninis kompiuteris "Atomic Universal ACC-1"	734.77
37	014078	Asmeninis kompiuteris "Atomic Universal ACC-1"	734.77
38	014111	Kompiuteris su monitoriumi CZC80815PX	1182.50
39	014137	Nešiojamas kompiuteris "HP 15,6"6555b"	1159.96
40	014141	Daugiafunkcis įrenginys "Canon iR1024i"	1086.36
41	016016	Muzikinis centras	454.70
42	013046	Vietinis kompiuterių tinklas	608.01
43	014085	Stacionarus asmeninis kompiuteris "Fujitsu-Simens ESPRIME5616	692.77
44	014146	Nešiojamas kompiuteris Dell Latitude E6520	1120.36
45	014148	Stacionarusis kompiuteris Dell OptiPlex 390 SFF	580.33
46	014149	Stacionarusis kompiuteris Dell OptiPlex 390 SFF	580.33
47	014154	Daugiafunkcinis įrenginys Kyocera FS-1028mfp	863.48
48	012011	Lukonių kiemo statinys Beržytės g.6, Lukonys	100.00
49	014147	Nešiojamas kompiuteris Dell Latitude E6520	1120.36
50	014152	Stacionarusis kompiuteris Dell OptiPlex 390 SFF	580.33
51	014153	Stacionarusis kompiuteris Dell OptiPlex 390 SFF	580.33
52	014155	Daugiafunkcinis įrenginys Kyocera FS-1028mfp	863.48
53	013042	Interneto techninė ir programinė įranga ir jos įdiegimas	1213.24
54	014112	Kompiuteris su monitoriumi CZC8077H9T	1182.50
55	014113	Kompiuteris su monitoriumi CZC8073VJ3	857.53
56	014114	Kompiuteris su monitoriumi CZC8070M3G	857.53
57	012006	Buvęs kareivinių pastatas	9977.41
58	014103	Skaitmeninis vaizdo projektorius "Optoma EP7150"	693.06
59	014150	Stacionarusis kompiuteris Dell OptiPlex 390 SFF	580.33
60	016038	Video kamera 'Panasonic'	737.37
61	013008	Duomenų perdavimo įranga	6765.23
62	013017	Spausdintuvas HP Laser Jet 1200	409.81
63	014157	Stacionarus kompiuteris Lenovo THINKCentre M72z All-In-one	683.36
64	016048	Skaitmeninis fotoaparatas	374.27
65	014158	HP LaserJet Pro M521 dw(daugiafunkcinis spausdintuvas)	675.68
66	016043	Įrišimo aparatas	414.16
67	014100	Lazerinis spausdintuvas "Samsung SCX-4720FN"	290.49
68	013003	Priešgaisrinė apsauginė signalizacija	5370.71
69	016002	Šilumos kiekio skaitiklis SKU-01	1498.20
70	016015	Minkšta dalis 'Jotulė'	332.77
71	016040	Rūbinės baldai	414.16
72	016008	Muzikinis centras Sony MHC-BX3	314.24
		IŠ VISO ĮMONĖJE:	108303.69

Ilgalaikio materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas bibliotekos veikloje su likutine verte nėra.

Ilgalaikio materialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, bibliotekoje nėra.

Pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tik nuomos pajamoms uždirbti, bibliotekoje nėra.

Ilgalaikio materialiojo turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis bibliotekoje nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, bibliotekoje nėra.

Ilgalaikio materialiojo turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje buvo už 12285.50 Eur. (Gautos nemokamai ir pirktos atsargos yra knygos, kurios vsakyje yra suderintos kaip gautos atsargos ir pergrupuotos į ilgalaikį turtą). Nurašyta ilgalaikio materialaus turto buvo už 27564.04 Eur.

Biblioteka neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros ar kitų vertybių grupių.

Bibliotekos kilnojamų ir nekilnojamų kultūros vertybių, apskaitoje užregistruotų simboline vieno euro verte, nėra.

Ilgalaikio materialiojo turto, perduoto Turto bankui, bibliotekoje nėra.

Ilgalaikis finansinis turtas

Biblioteka ilgalaikio finansinio turto neturi.

2. BIOLOGINIS TURTAS

Biblioteka biologinio turto ir mineralinių išteklių neturi.

3. TRUMPALAIKIS TURTAS

Atsargos (Pastaba P08)

Bibliotekos balansinė atsargų vertė pagal atsargų grupes pateikiama 8 VSAFAS „Atsargos“ I priede.

Aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių buvo sumažinta atsargų vertė, taip pat aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių buvo atkurta sumažinta atsargų vertė, nebuvo.

Trečiųjų asmenų laikomų atsargų bibliotekoje nėra.

Ilgalaikio materialiojo turto, skirto parduoti iki perkeliant į atsargas nebuvo.

Biblioteka strateginių ir neliečiamų atsargų, apimančių ir valstybės rezervo materialinių išteklių atsargas per ataskaitinį laikotarpį neturėjo.

Atsargų, kurios nurašytos nebetinkamos naudojimui ir užpajamuotos kaip antrinės žaliavos, nebuvo.

Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina 12631.59 Eur, kurią sudaro iš įvairių biudžetinių, juridinių ir fizinių asmenų gautos knygos. Iš Kupiškio etnografijos muziejaus gauta knygų už 420.02 Eur, kurių dalis direktoriaus įsakymu buvo paskirtos reprezentacinėms išlaidoms už 167.20

Eur. Neatlygintinai gautų atsargų skirtumas nuo trumpalaikio turto yra gautos nemokamai knygos, kurios vsakyje yra suderintos kaip gautos atsargos, o poto pergrupuotos į ilgalaikį turtą.

Vykdam NVŠ veiklą, pirktos knygos kaip atsargos už 96 Eur buvo pergrupuotos į ilgalaikį turtą ir užpajamuotos į bibliotekos fondus.

Per ataskaitinį laikotarpį pirktų ir gautų nemokamai atsargų įsigijimo savikainą sudarė kanceliarinės prekės, ūkinis inventorių, medžiagos už 19385.18 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį atsargų perduotą kitoms biudžetinėms nebuvo.

Viso ataskaitinio laikotarpio metu medžiagos buvo naudojamos bibliotekos veikloje, o ūkinis inventorių atiduotas naudojimui iš viso už 18011.59 Eur.

Atsargų balansinę vertę laikotarpio pradžioje sudarė medžiagos ir transporto kuras už 1453.71 Eur. Atsargų balansinę vertę ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė medžiagos ir transporto kuras už 3173.39 Eur.

Išankstiniai apmokėjimai ir per vienerius metus gautinos sumos (Pastaba P09, P10)

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje biblioteka iš anksto sumokėjo tiekėjams už 5550.65 Eur: prenumeratą už 4058.16 Eur, permoka ryšio paslaugų už 16.09 Eur, įsigyta prekių pagal išankstines sąskaitas už 1476.40 Eur.

Kitos gautinos sumos: permoka SODRAI – 11.32 Eur, už komunalines paslaugas išrašytoms sąskaitos negauti mokėjimai už 424.53 Eur.

899.38 Eur sudaro kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos. Informacija pateikta 6-ojo VSAFAS "Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas" 6 priede.

Kitas gautinas sumas, kad sudarytų pavogtas turtas nebuvo.

Sukauptas finansavimo sumas bibliotekoje sudaro neapmokėtos sąskaitos tiekėjams ir sukauptos atostoginių sąnaudos, bei sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos:

Eil. Nr.	Tiekėjas	Suma Eur	Už kokias paslaugas
1	Kupiškio r. savivaldybės administracija	1262.70	Komunalinės paslaugos
2	AB Panevėžio energija	4019.88	Šildymas
3	UAB Kupiškio vandenys	50.44	Vanduo ir kanalizacija
4	Kupiškio r. Subačiaus gimnazija	202.12	Komunalinės paslaugos
5	Kupiškio r. sav. kultūros centras	244.17	Komunalinės paslaugos
6	Kupiškio Povilo Matulionio progimnazija	325.06	Komunalinės paslaugos
7	Kupiškio r. Alizavos pagrindinė mokykla	131.20	Komunalinės paslaugos
8	Kupiškio r. Rudilių J. Laužiko UDC	85.14	Komunalinės paslaugos
9	Kupiškio socialinių paslaugų centras	94.56	Komunalinės paslaugos
10	AB ESO	610.25	Elektra
11	Rimanto Vaidoto I.V.	120.04	Medžio granulės šildymui
12	AB Lietuvos paštas	7.43	Korespondencijos siuntos
	Viso tiekėjų įsiskolinimo:	7152.99	
13	Atostoginiai darbuotojams	35415.36	kaupiniai
14	Valstybinio soc. draudimo įmokos	527.89	kaupiniai
	Viso kaupinių:	35943.25	

IŠ VISO ĮSTAIGOJE:	43096.24	
---------------------------	-----------------	--

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas ir apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 ir 12 priedo lentelėse.

Trumpalaikės investicijos

Biblioteka trumpalaikių investicijų neturi.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai (Pastaba P11)

Pinigų banko sąskaitoje laikotarpio pabaigoje buvo 2789.79 Eur. Pavedimų lėšų sąskaitoje liko 687.94 Eur gauti iš VMI 1.2 proc., kurie skirti buvo prekių pirkimui, bet laikotarpio pabaigoje nepanaudoti. Bankui nenusirašius metų gale komisinių mokesčių už paslaugas liko 2 Eur, kurie apskaityti kaip gražintinos finansavimo sumos į savivaldybių biudžetą. 2099.85 Eur liko nepanaudoti pinigai vykdomo projekto per VVG.

4. FINANSAVIMO SUMOS (Pataba P12)

Bibliotekos finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 ir 5 prieduose.

5. ILGALAIKIAI IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Biblioteka ilgalaikio finansinio turto, ilgalaikių atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir poataskaitinių įvykių neturi.

Finansinės nuomos sutarčių nėra.

Ateityje gautinų pagrindinių nuomos įmokų pagal pasirašytas subnuomos sutartis nėra.

Pagal panaudos sutartis biblioteka ataskaitinio laikotarpio pabaigai turėjo gauto turto:

1. 44,46 m² Alizavos mokyklos pastato dalis – 19759,93 Eur, gauta iš Kupiškio rajono savivaldybės Alizavos pagrindinės mokyklos;
2. 64,16 m² Antašavos mokyklos pastato dalis – 14972,35 Eur, gauta iš Kupiškio rajono savivaldybės Alizavos pagrindinės mokyklos;
3. 44,11 m² Salamiesčio mokyklos pastato dalis – 7915,48 Eur, gauta iš Kupiškio rajono savivaldybės Alizavos pagrindinės mokyklos;
4. 103,20 m² Šimonių mokyklos pastato dalis – 11994,94 Eur, gauta iš Kupiškio P. Matulionio progimnazijos;
5. 148,80 m² Skapiškio kultūros namų pastato dalis – 47076,08 Eur, gauta iš Kupiškio rajono savivaldybės administracijos;
6. 82,40 m² Adomynės mokyklos pastato dalis – 955,02 Eur, gauta iš Kupiškio P. Matulionio progimnazijos;
7. 55 m² Šepetos vaikų darželio pastato – 6890,55 Eur, gauta iš Kupiškio P. Matulionio progimnazijos;

8. 42,37 m² garažo patalpos dalis – 10650,55 Eur, gauta Kupiškio rajono savivaldybės administracijos;

9. 45,89 m² Rudilių mokyklos pastato dalis – 12825,80 Eur, gauta iš Rudilių Jono Laužiko universalaus daugiafunkcio centro;

10. 99,29 m² Noriūnų mokyklos pastato dalis – 28124,89 Eur, gauta iš Kupiškio rajono Subačiaus progimnazijos;

11. 140,93 m² Subačiaus kultūros centro pastato dalis – 143621,76 Eur, gauta iš Kupiškio Kupiškio rajono savivaldybės kultūros centro;

12. 39,43 m² Laičių kultūros centro pastato dalis – 11691,00 Eur, gauta iš Kupiškio rajono savivaldybės administracijos;

13. 0,2464 ha žemės už 4059,00 Eur, gauta iš Nacionalinės žemės tarnybos prie ŽŪM.

Pagal panaudos sutartį biblioteka ataskaitinio laikotarpio pabaigai yra perdavusi turto:

1. 108,54 m² Kupos mokyklos pastato dalies už 20672,08Eur, perduota Kupiškio r. kūno kultūros ir sporto centrui.

6. GRYNASIS TURTAS

Biblioteka žemės, kultūrinių vertybių neturi.

7. KITOS PAJAMOS (Pastaba P21)

Biblioteka pagal Kupiškio rajono savivaldybės tarybos patvirtintus teikiamų mokamų paslaugų įkainių dydžius, organizuoja:

1. individualius mokymus naudotis paieška internete,
2. dokumentų spausdinimas,
3. dokumentų kopijavimas,
4. dokumentų skenavimas,
5. dokumentų įrišimas,
6. garso dokumentų kopijavimas,
7. dokumentų (spaudinių) skolinimas iš kitų Lietuvos bibliotekų,
8. vieningo skaitytojo pažymėjimo išdavimas ir pakeitimas,
9. bibliografinių sąrašų ir rodiklių pagal individualią užklausą sudarymas,
10. spaudinių ir dokumentų negražinimas nurodytu laiku (delspinigiai),
11. automobilio paslaugų nuoma.

Pajamos už suteiktas paslaugas pripažįstamos pagrindinės veiklos kitoms pajamomis, o turto nuoma pripažįstamos kitos veiklos pajamomis.

Mainų sandorių biblioteka ataskaitiniu laikotarpiu neturėjo.

Informacija apie bibliotekos kitas pajamas pateikiama 10 VSAFAS 2 priede.

Finansinės ir investicinės veiklos pajamų per ataskaitinį laikotarpį biblioteka turėjo – priskaičiuoti delspinigiai už laiku neatsiskaitytus mokėjimus tiekėjams.

Segmentai (Pastaba P2)

Bibliotekos veikla priskiriama Poilsio, kultūros ir religijos pirminiam segmentui. Prie šio segmento priskiriamos tik pagrindinės veiklos pajamos ir sąnaudos, turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir pinigų srautai.

Prie segmento nepriskiriama finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir išlaidos, kitos veiklos pajamos ir išlaidos, turtas, su kurio naudojimu susijusios pajamos ir sąnaudos priskiriamos prie kitos veiklos vykdymo, iš kitos veiklos kylantys įsipareigojimai.

Antriniai segmentai nepasirinkti.

Informacija pagal veiklos segmentus pateikiama 25 VSAFAS 1 priede.

Direktorius

Algirdas Venckus

Savivaldybės įstaigų buhalterinės apskaitos tarnybos vedėja

Jolanta Balaišienė